

## Uppförandekod för UPM:s leverantörer och utomstående parter

### Inledning

UPM strävar efter att vara en pålitlig affärspartner och anser att ansvarsfulla och etiska affärsmetoder skapar långsiktigt värde för både UPM och dess intressenter. UPM har formulerat sina åtaganden för integritet i sin uppförandekod. Vår vägledande princip är att vi inte under några som helst omständigheter äventyrar våra integritetsnormer, och vi förväntar oss att våra leverantörer och utomstående mellanhänder ska agera på samma sätt.

Alla UPM:s leverantörer och utomstående mellanhänder (till exempel agenter, konsulter, rådgivare, samriskpartner, lokala partner och distributörer som agerar å UPM:s vägnar) ska följa de normer som ställts upp i UPM:s uppförandekod för leverantörer och utomstående parter. I uppförandekoden för leverantörer och utomstående parter beskrivs de miniminormer som UPM kräver att alla leverantörer och utomstående parter måste följa.

Den senaste versionen av uppförandekoden för leverantörer och utomstående parter finns på UPM:s webbplats.

### 1. Vi värnar om integriteten

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- följa alla gällande lagar och regler.
- omedelbart informera UPM om man som leverantör eller utomstående part inte kan leva upp till uppförandekoden för leverantörer och utomstående parter.

### 2. Vi respekterar människan och de mänskliga rättigheterna

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- följa FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, arbetsorganisationen ILO:s grundläggande konventioner och FN:s Global Compacts tio principer.
- respektera grundläggande mänskliga rättigheter som tankefrihet, åsiktsfrihet, yttrandefrihet, religionsfrihet, mötesfrihet samt frihet från diskriminering på grund av till exempel etnisk tillhörighet, ålder, nationalitet, kön eller sexuell läggning.
- respektera ILO:s grundläggande konventioner och lokal lagstiftning om arbetstider och ersättning, se till att inga former av tvångs- eller barnarbete förekommer någonstans i deras verksamhet och inte anlita arbetskraft som är under femton år. Om tvångs- eller barnarbete upptäcks i någon del av verksamheten ska leverantören eller den utomstående parten omedelbart informera UPM och vidta åtgärder för att komma till rätta med situationen i enlighet med principer godkända av UPM.
- garantera hälsa, trygghet och säkerhet för anställda, besökare och andra personer som påverkas av deras verksamhet.
- följa UPM:s säkerhetskrav vid arbete eller besök på UPM:s anläggningar och genomföra nödvändig säkerhetsutbildning.

Offentligt  
Den 3 november 2016

Uppförandekod för UPM:s leverantörer och utomstående parter

### 3. Vi tänker på miljöpåverkan och produktsäkerheten

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- minimera negativ miljöpåverkan på mark, vatten, biologisk mångfald och luft.
- hantera avfall som bildats genom deras verksamhet eller från produkter eller kunders tillgångar som leverantören förfogat över, inklusive hantering av miljöfarligt avfall, enligt lagstiftningen och tillverkarens instruktioner.

### 4. Nolltolerans mot korruption och mutor

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- under inga som helst omständigheter direkt eller indirekt betala, ge, erbjuda eller acceptera mutor till myndighetstjänstemän eller privatpersoner.
- under inga som helst omständigheter direkt eller indirekt ta emot, efterfråga eller acceptera mutor från någon part.
- avstå från allt agerande som skulle kunna tolkas som bestickning, korruption eller andra oegentligheter.
- upprätthålla tillräckliga processer för att förhindra korruption och mutor i verksamheten.
- omedelbart informera UPM om korruption eller bestickning upptäcks bland UPM:s anställda.

### 5. Öppenhet i affärerna

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- vara juridiska personer organiserade och upprättade enligt tillämpliga lagar.
- ha rätt att driva sin affärsverksamhet, ingå avtal med UPM och leva upp till sina åtaganden därefter.
- inneha en giltig ansvarsförsäkring och lämpligt försäkringsavtal med välrenommerat försäkringsbolag som täcker ansvar som kan påverka UPM.
- vara medvetna om vilka risker som finns och kan uppstå, ha tillräckliga processer för riskminskning och direkt meddela UPM om riskerna kan komma att påverka UPM:s verksamhet.
- alltid följa all gällande skattelagstiftning och betala all skatt och andra avgifter enligt vad som bestämts av myndigheterna.
- alltid följa alla tillämpliga lagar mot penningtvätt och alla handelssanktioner.

Offentligt  
Den 3 november 2016

Uppförandekod för UPM:s leverantörer och utomstående parter

## 6. Konkurrenslagstiftningen måste följas

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- följa alla tillämpliga konkurrenslagor och inte ingå överenskommelser, tillämpa handelsmetoder eller arrangera möten med kunder, distributörer, leverantörer eller andra affärspartner eller utföra andra handlingar som inte är tillåtna enligt konkurrenslagstiftningen.

## 7. Skydd av tillgångar och information

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- hantera UPM:s tillgångar med försiktighet.
- skydda UPM:s konfidentiella information mot obehörig användning och se till att den inte hamnar i orätta händer.
- inte publicera några tillkännagivanden, pressmeddelanden eller andra offentliggöranden om UPM utan UPM:s godkännande.
- respektera andras immateriella rättigheter.
- undvika alla intressekonflikter med UPM och direkt informera UPM om sådana skulle uppstå.

## 8. Ansvarsfull anskaffning

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- känna sina affärspartner väl och välja dem noggrant så att man kan upptäcka och minska risken för att bli inblandad i olagliga affärer eller för att bryta mot villkoren i uppförandekoden för leverantörer och utomstående parter.
- redovisa alla affärshändelser på korrekt sätt.
- arbeta för att bestämmelserna i denna uppförandekod för leverantörer och utomstående parter ska följas även nedåt genom leverantörsleden.

## 9. Samarbete med intressenter och samhället

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- öppet och transparent kommunicera med sina intressenter och arbeta för att skapa dialog med dem.
- bidra till en positiv utveckling i samhället runtomkring dem där det är möjligt.
- i de fall då affärer görs med lokala myndigheter se till att inga lagar mot korruption bryts och att samarbetet sker i överensstämmelse med principerna i denna uppförandekod för leverantörer och utomstående parter.

Offentligt  
Den 3 november 2016

Uppförandekod för UPM:s leverantörer och  
utomstående parter

## 10. Att följa lagar och föreskrifter är allas ansvar

UPM:s leverantörer och utomstående parter ska

- tillåta att UPM kontrollerar att uppförandekoden för leverantörer och utomstående parter följs genom inspektioner på plats genomförda av interna eller externa resurser.
- i tid svara på UPM:s enkäter.
- vara medvetna om att brott mot lagen eller denna uppförandekod för leverantörer och utomstående parter, eller underlåtande att vidta korrigerande åtgärder, av UPM anses vara ett avtalsbrott, vilket kan medföra att UPM har rätt att avsluta affärsförbindelserna med leverantören eller den utomstående parten.
- ge de anställda möjlighet att anonymt berätta om eventuella olämpliga handlingar och anonymt föreslå förbättringar eller uttrycka allmänna åsikter.
- direkt till UPM anmäla eventuellt misstänkt eller upptäckt brott mot denna uppförandekod för leverantörer och utomstående parter. Anonyma anmälningar kan göras via

Webben: [www.upm.com/reportmisconduct](http://www.upm.com/reportmisconduct)

E-post: [reportmisconduct@upm.com](mailto:reportmisconduct@upm.com)

Brev: UPM-Kymmene Corporation  
Head of Internal Audit/Complaint  
P.O. Box 380  
FI-00101 Helsingfors  
Finland

Alla anmälningar om olämpligt agerande undersöks noggrant av UPM och behandlas i största möjligaste mån strikt konfidentiellt.